

# **STATUTEN VAN TAFELTENNISVERENIGING DRIVERS.**

vastgesteld bij: Algemene Leden Vergadering d.d. 11 juni 1979  
Notariële akte d.d. 21 juni 1979  
Laatste aktewijziging d.d. 6 juli 1990

## **Artikel 1.** NAAM, ZETEL EN DUUR

1. De vereniging draagt de naam "tafeltennisvereniging Drivers", afgekort genaamd t.t.v. Drivers.
2. Zij is gevestigd in Hardinxveld-Giessendam.
3. De vereniging, die op 8 maart 1974 werd opgericht, is aangegaan voor onbepaalde tijd.

## **Artikel 2.** DOEL

1. De vereniging heeft ten doel: de bevordering van de lichamelijke ontwikkeling in het algemeen en de beoefening van de tafeltennissport in het bijzonder.
2. Zij tracht dit doel onder meer te bereiken door: gelegenheid te geven oefeningen te houden en door het uitschrijven van en/of deelnemen aan wedstrijden alsmede door alle andere wettige middelen.

## **Artikel 3.** LEDEN

1. De vereniging kent als leden:
  - a. seniorleden;
  - b. juniorleden;Waar in de statuten wordt gesproken van lid of leden, wordt daaronder verstaan seniorleden en juniorleden.
2. Seniorleden moeten op 30 juni van het verenigingsjaar de leeftijd van zeventien jaar hebben bereikt.
3. Juniorleden zijn zij, die op 30 juni van het verenigingsjaar de leeftijd van zeventien jaar nog niet bereikt hebben. Juniorleden, die voor 30 juni de leeftijd van zeventien jaar bereiken worden geacht met ingang van het lopende verenigingsjaar van rechtswege seniorleden te zijn. Senior- en juniorleden nemen deel aan de oefeningen en wedstrijden bedoeld in artikel 2.
4. Senior- en juniorleden worden tot het lidmaatschap toegelaten op uitnodiging van het bestuur of de leden.
5. Het bestuur heeft de bevoegdheid personen als gastspelers op zekere voorwaarden te doen deelnemen aan de oefeningen en wedstrijden bedoeld in artikel 2.
6. In bijzondere gevallen, ter beoordeling van het bestuur, kan van in dit artikel genoemde leeftijdsgrenzen worden afgeweken.
7. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
8. Het lidmaatschap is persoonlijk en mitsdien niet overdraagbaar noch vatbaar om door erfopvolging te worden verkregen.

## **Artikel 4.** BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door een lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging;  
Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, alsmede wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Deze laatste omstandigheid wordt geacht aanwezig te zijn, wanneer een lid, daartoe tenminste eenmaal mondeling en eenmaal schriftelijk te zijn aangemaand, vier weken voor het einde van een kwartaal niet ten volle aan zijn geldelijke verplichtingen jegens de vereniging heeft voldaan.
  - d. door ontzetting;  
Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door een lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een kwartaal en met inachtneming van een opzeggingstermijn van tenminste vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroepen open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgaven van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een kwartaal eindigt blijft desniettemin de kwartaalbijdrage voor het geheel verschuldigd.

## **Artikel 5.** BESTUUR

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste negen personen, die door de algemene vergadering worden benoemd uit de meerderjarige seniorleden.
2. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten behoudens het bepaalde in lid 3. Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als drie of meer leden. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproep tot de vergadering medegedeeld. Een voordracht opgemaakt door drie of meer leden moet uiterlijk 48 uur voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, waarin tenminste 3/4 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het

bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keus.

5. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

#### **Artikel 6.** EINDE BESTUURLIDMAATSCHAP, PERIODIEK AFTREDEN

1. Elk bestuurlid, ook wanneer hij/zij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk bestuurlid treedt af uiterlijk drie jaar na zijn/haar benoeming, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is terstond herkiesbaar. Wie in een tussentijdse vakature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn/haar voorgang(st)er in.
3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
  - a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;
  - b. door bedanken;

#### **Artikel 7.** BESTUURSFUNKTIES, BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR

1. De voorzitter wordt door de algemene vergadering in functie benoemd; de overige functies worden door de overige bestuursleden in onderling overleg verdeeld.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden bij voorkeur door de sekretaris notulen opgemaakt.
3. In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend. Bij staken van de stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
4. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

#### **Artikel 8.** BESTUURSTAAK, VERTEGENWOORDIGING

1. Behoudens de beperking volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden drie is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te convoceren ter voorziening in de vakature(s).
3. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde werkzaamheden te delegeren aan commissies die door het bestuur worden benoemd.
4. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
5. Het bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene vergadering voor besluiten tot:
  - a. onverminderd het bepaalde onder b. het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen een bedrag of waarde van eenduizend (f 1000,--) te boven gaande;
  - b. I. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of genot verkrijgen en geven van onroerende goederen;
  - II. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging krediet wordt verleend;
  - III. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend krediet;
  - IV. het aangaan van dadingen;
  - V. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, met uitzondering van het nemen van conservatoire en spoedeisende maatregelen;
  - VI. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten;Op het ontbreken van deze goedkeuringen kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.
6. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaald, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd:
  - a. hetzij door de voorzitter tezamen met de sekretaris;
  - b. hetzij door de voorzitter tezamen met de penningmeester;
  - c. hetzij door de sekretaris tezamen met de penningmeester;In afwijking van het in sub a., b. en c. bepaalde, kan voor het geven van kwitantie en het beschikken over bank- en girotegoeden tot een bedrag van f 500,-- volstaan worden met de handtekening van de penningmeester.

#### **Artikel 9.** KONTRIBUTIE

1. De leden zijn gehouden tot het betalen van een kwartaalkontributie, welke voor de senior- en juniorleden door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. De kwartalen gaan in op 1 januari, 1 april, 1 juli en 1 oktober.
2. Leden die bij de Nederlandse Tafel Tennis Bond ingeschreven willen staan als competitiegerechtigd lid, zijn gehouden, naast de kwartaalkontributie, elk halfjaar een toeslag te betalen. De hoogte van deze toeslag zal eveneens worden vastgesteld door de algemene vergadering. De halve jaren gaan in op 1 januari en 1 juli.
3. Als een senior- of juniorlid toestemt om bij de Nederlandse Tafel Tennis Bond als competitiegerechtigd lid ingeschreven te worden, is dat lid gehouden deze halfjaarlijkse toeslag in zijn geheel te voldoen, ongeacht het tijdstip waarop het bestuur de toestemming tot opgave ontvangt.
4. Het bestuur dient binnen vier weken na toestemming van het lid de benodigde administratieve werkzaamheden, zowel voor wat betreft de Nederlandse Tafel Tennis Bond als de afdeling waar de vereniging onder thuis hoort, ten aanzien van de opgave volledig in orde te maken.
5. Ieder competitiegerechtigd lid dat niet meer als zodanig aangemerkt wenst te worden en eveneens de toeslag niet wenst te betalen, dient zich uiterlijk vier weken voor het verstrijken van elk halfjaar, bij voorkeur schriftelijk, af te melden bij de sekretaris of de ledenadministrateur.
6. Ieder lid dat zich binnen de gestelde termijn op korrekte wijze afmeldt is, vanaf het halfjaar volgend op de afmelding, niet langer verplicht de toeslag te betalen.
7. Gehele of gedeeltelijke ontheffing op betaling van de kwartaalkontributie of de halfjaarlijkse toeslag is alleen mogelijk als het bestuur van mening is dat daar gegronde redenen voor aanwezig zijn.

#### **Artikel 10.** JAARVERSLAG, REKENING EN VERANTWOORDING

1. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.

3. Het bestuur brengt op de algemene vergadering binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beheer. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kaskommissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. Deze commissie heeft het recht gedurende het lopende verenigingsjaar een onderzoek in te stellen betreffende het financieel beleid. Indien het resultaat van dit onderzoek daartoe aanleiding geeft, kan deze commissie de algemene vergadering bijeen roepen, teneinde van haar bevindingen verslag uit te brengen. De commissie onderzoekt kort na het einde van het verenigingsjaar de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit omtrent haar bevindingen.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kaskommissie zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie en die deskundige alle gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2. en 3., tien jaar lang te bewaren.

#### **Artikel 11.** ALGEMENE VERGADERING

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk binnen twee maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering (de jaarvergadering) gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 10 met het verslag van de kaskommissie
  - b. de benoeming van een nieuwe kaskommissie;
  - c. voorziening in eventuele vakatures;
  - d. de begroting voor het nieuwe verenigingsjaar;
  - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproep tot de vergadering;
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste 10 % van de stemgerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen twee weken geen gevolg wordt gegeven kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproep overeenkomstig artikel 15 of bij advertentie in tenminste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is veel gelezen dag- of weekblad.

#### **Artikel 12.** TOEGANG EN STEMRECHT

1. De toegang tot de algemene vergadering hebben slechts de leden van de vereniging mits niet geschorst.
2. Over toelating van andere dan in lid 1. bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder juniorlid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Ieder seniorlid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft twee stemmen.
5. Een lid kan zijn stem(men) door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid dat niet geschorst is uitbrengen.
6. Elk lid dat een volmacht aksepteert is verplicht aanwezig te zijn op de algemene vergadering.
7. Een lid heeft geen stemrecht over zaken, die hem of haar, zijn of haar echtgeno(o)t(e) of één van zijn of haar bloed- of aanverwanten in de rechte lijn betreffen.

#### **Artikel 13.** VOORZITTERSCHAP, NOTULEN

1. De algemene vergaderingen wordt geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één van de andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de sekretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon, notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notariële proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht.

#### **Artikel 14.** BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

1. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
2. Onder uitgebrachte stemmen wordt verstaan: de geldig uitgebrachte stemmen waarbij blankostemmen, blankostembiljetten en stembiljetten welke ongeldig zijn geworden door opmerkingen niet ter zake doende, ondertekening en dergelijke worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
3. Stemmen over zaken geschiedt mondeling, over personen schriftelijk. Schriftelijk stemmen geschiedt bij gesloten ongetekende briefjes. Het aannemen van voorstellen bij akklamatie is mogelijk, mits dit geschiedt op voorstel van de voorzitter, en niet één of meer stemgerechtigde(n) hoofdelijk of schriftelijk stemmen verlangt.
4. Bij staken van stemmen over voorstellen niet betreffende verkiezing van personen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
5. a. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, wordt ten tweede male gestemd.  
 b. Heeft dan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan wordt zolang herstemd, tot één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij indien tussen twee personen is gestemd, de stemmen staken.  
 c. Bij gemelde herstemmen (waaronder niet is begrepen het stemmen in tweede instantie) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij voorafgaand stemmen is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij voorafgaand stemmen het geringste aantal stemmen is uitgebracht.  
 d. Is bij dat voorafgaand stemmen het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemakt, op wie van die personen bij het opnieuw stemmen geen stemmen kunnen worden uitgebracht.  
 e. Ingeval bij stemmen tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan wordt opnieuw gestemd, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien oorspronkelijk stemmen niet hoofdelijk of schriftelijk geschieden, een

- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door opnieuw stemmen vervallen de rechtsgevolgen van oorspronkelijk stemmen.
8. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook als deze niet in een vergadering bijeen zijn, heeft mits schriftelijk met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering. Een dergelijk besluit wordt door de sekretaris aangetekend in het notulenboek, terwijl er melding van gemaakt wordt tijdens de eerst volgende algemene vergadering.
  9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook als geen oproep plaats heeft gehad of als deze niet op de voorgeschreven wijze is geschied of als enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht is genomen.

#### **Artikel 15.** BIJEENROEPING VAN DE ALGEMENE VERGADERING

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproep geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3 lid 7.. De termijn voor de oproep bedraagt tenminste zeven dagen.
2. Bij de oproep worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 16.

#### **Artikel 16.** STATUTENWIJZIGING

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, daartoe opgeroepen met de mededeling dat ter vergadering wijzigingen van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die oproepen tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging, moeten tenminste tien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van die vergadering. Bovendien kan een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden worden verstrekt.
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste 3/4 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. Is niet 3/4 van de leden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt na één week doch binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten mits met een meerderheid van tenminste 2/3 van de uitgebrachte stemmen. Het afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, moet gedurende het tijdsverloop tussen de eerste en de tweede vergadering op de geschikte plaats, genoemd in lid 2. van dit artikel, ter inzage blijven liggen tot na afloop van de tweede vergadering.
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder bestuurslid, na aanwijzing door de algemene vergadering, bevoegd. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging(en) en de gewijzigde statuten te deponeren op het kantoor van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welk gebied de vereniging haar woonplaats heeft.

#### **Artikel 17.** ONTBINDING

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1., 2. en 3. van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing, met dien verstande dat de termijn voor oproep tenminste vier weken moet bedragen.
2. Het batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder van hen ontvangt een gelijk deel. Bij besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming aan het batig saldo worden gegeven.
3. Indien bij een besluit tot ontbinding te dien aanzien geen vereffenaars zijn aangewezen, geschiedt de vereffening door het bestuur.
4. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten en reglementen voorzover mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd: "in liquidatie".

#### **Artikel 18.** HUISHOUDELIJK REGLEMENT

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels vaststellen onder meer omtrent lidmaatschap, introductie, werkzaamheden van het bestuur, vergadering, beheer en gebruik van eigendommen en outillage van de vereniging en andere zaken waarvan regeling haar gewenst voorkomt.
2. Wijziging van het huishoudelijk reglement geschiedt bij besluit van de algemene vergadering, waarop tenminste de helft van het aantal leden dienen aanwezig of vertegenwoordigd te zijn. Besluitvorming geschiedt bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Is niet de helft van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt na één week doch binnen vier weken een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dit in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten.
3. Wijziging van het huishoudelijk reglement kan geschieden op voorstel van het bestuur of indien dit schriftelijk wordt verzocht door tenminste 1/3 gedeelte van de stemgerechtigde leden.
4. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

#### **Artikel 19.** VASTE KOMMISSIES

1. Onverminderd de in artikel 8 lid 3. aan het bestuur toegekende bevoegdheid, heeft de algemene vergadering het recht vaste commissies in te stellen en op te heffen.
2. De leden van deze commissies worden door de algemene vergadering benoemd en ontslagen.
3. De taak van iedere vaste commissie wordt alleen dan bij huishoudelijk reglement vastgelegd, als het bestuur dit wenselijk acht.
4. Als het belang van de vereniging er mee gediend is mogen ook niet-leden deel uit maken van tijdelijke of vaste commissies.

#### **Artikel 20.** BONDSREGLEMENTEN

1. Leden die bij de Nederlandse Tafel Tennis Bond ingeschreven staan zijn gehouden zich aan het competitierglement en andere reglementen van de Nederlandse Tafel Tennis Bond die van toepassing zijn te houden voorzover deze niet in strijd zijn met de statuten of het huishoudelijk reglement van de vereniging.